



●○○ MAÎTRISER UNE RÉUNION DIFFICILE OU UNE RÉUNION PUBLIQUE

■ PUBLIC

- Toute personne amenée à participer à des réunions publiques impliquant de nombreux acteurs d'origines différentes autour d'un dossier ou d'une situation sensible.
- Toute personne impliquée dans une instance de concertation (SPPPI, CLIS, CLIC, ...).

■ OBJECTIFS

Savoir préparer et animer une réunion de personnes aux intérêts divergents dans un contexte difficile : comprendre les enjeux d'une réunion publique, savoir créer les conditions d'un bon déroulement de la réunion et faire passer son message, dans un contexte d'environnement industriel.

■ PROGRAMME

• Préparation de la réunion

- Comment se place la réunion dans le déroulement de la stratégie*
- Que peut-on en attendre par rapport aux autres techniques de communication ?*
- Qu'en attendent les riverains des projets et les associations ?*
- Comment préparer la réunion : lieu, sectorisation, thématiques, information du public ?*
- Prévoir les questions qui seront posées*
- Prévoir les supports de communication*
- Que faire vis-à-vis de la presse ?*

• Pratique : Préparation d'une réunion

- Cas pratiques pouvant varier selon l'origine des stagiaires. Les stagiaires préparent en groupe la réunion à partir des éléments de contexte fournis*

• Parler pour être compris (le fond)

- Gagner la confiance du public*
- L'importance de l'écoute*
- Faire face à l'agression verbale sans être déstabilisé*
- Les réactions parasites*

• S'exprimer face au public (la forme)

- Les jeux psychologiques en cours de réunion*
- Quand l'attitude dément les paroles*
- Les attitudes qui changent tout*
- Comment réagir face à l'agression*
- Éléments des postures et positions*

• Pratique

- Techniques d'animation de réunion publique sous contrôle caméra*

informations

RESPONSABLE PÉDAGOGIQUE
Brigitte Coumanne, CFDE

INTERVENANTS
Consultant expert en communication

DURÉE
2 jours

DATES ET LIEUX
Paris
10-11 mai

TARIF
1 130 € HT/personne

En partenariat avec le Centre de
Formation et de Documentation
sur l'Environnement



RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Icsi - Centre de formation continue
Mel : formation.continue@icsi-eu.org
12, place Carnot - 69002 Lyon
Tél. : 04 78 42 30 94 - Fax : 04 78 42 71 39